



Győrújbaráti Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Győrújbaráti Polgármesteri Hivatal szociális és igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Győr-Moson-Sopron megye, 9081 Győrújbarát, Liszt Ferenc utca 9.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Szociális és gyámügyi igazgatással, ellátásokkal, alapszolgáltatásokkal kapcsolatos ügyek intézése, nyilvántartások kezelése. Mezőgazdasági igazgatási feladatok ellátása, méhészek nyilvántartása, állattartási és vadkár ügyek intézése. Bejelentés- és működési engedélyköteles kereskedelmi ill. szálláshely tevékenységekkel kapcsolatos feladatok ellátása. Hirdetmények (föld, ingatlan, egyéb)intézése. Birtokvédelmi ügyek intézése. Közérdekű munkával, közhasznú munkával, közfoglalkoztatással kapcsolatos ügyek intézése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,

- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- közigazgatási gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- önéletrajz a 87/2019. korm.rendelet szerinti tartalommal
- végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás az igénylésről
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséget vállalja
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy munkaköri összeférhetetlenség nem áll fenn
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola,
- önkormányzati igazgatási gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ASP rendszer ismerete

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. szeptember 5.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Szalma-Milkovits Eszter nyújt, a 96/543-651 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Győrújbaráti Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (9081 Győrújbarát, Liszt Ferenc utca 9.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 3654/2022 , valamint a munkakör megnevezését: szociális és igazgatási ügyintéző.

vagy

- Elektronikus úton dr. Szalma-Milkovits Eszter részére a jegyzo@gyorujbarat.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Győrújbaráti Polgármesteri Hivatal titkársága, Győr-Moson-Sopron megye, 9081 Győrújbarát, Liszt Ferenc utca 9. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. szeptember 16.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- gyorujbarat.hu - 2022. augusztus 23.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. augusztus 23.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda. A pályázati kiírás a

közigazgatási szerv által a Miniszterelnöki Kormányiroda részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Nyomtatás](#)